



## INFORMAÇÃO

### Refeições

#### CARTÃO SIGE3 e PLATAFORMA SIGA (Escola Josefa de Óbidos)

Relembramos todos os encarregados de educação que já está em pleno funcionamento a plataforma de gestão municipal das refeições escolares / SIGA que se será utilizada por todos os alunos do agrupamento.

Os **carregamentos de cartões** SIGE3 da Escola Josefa de Óbidos **não servem para serviço de refeitório** e a verba carregada só poderá ser utilizada para serviço de bar, papelaria, reprografia e para as máquinas de “vending”.

O carregamento de verbas para efeitos de refeição escolar **só poderá ser feito na plataforma SIGA** e a escola não tem qualquer tipo de intervenção nesse processo.

Os encarregados de educação procedem ao carregamento, marcação e pagamento de refeições no sistema de “cartão escolar pré-pago” do SIGA disponibilizado pela CML (<https://siga1.edubox.pt/SIGA/memberLogin.aspx>).

Os cartões SIGE3 existentes atualmente na Escola Josefa de Óbidos **permitirão consumir as refeições** no refeitório.

**Caso o aluno tenha carregado** o seu cartão pré-pago virtual (SIGA – CML) **ou seja SASE A ou B** (em que as refeições não têm custos para o aluno), **poderá fazer marcações e desmarcações de refeições no kiosk e na papelaria da escola** usando para isso o cartão SIGE3.

As credenciais de acesso ao SIGA **foram enviadas por e-mail** pela CML (para os encarregados de educação cujo e-mail constava no inovar) **e vão ser entregues em papel à escola nos casos dos encarregados de educação cujo email não constava no INOVAR.**

**É necessário marcar a refeição na véspera** (até às 17:00h do dia anterior). A partir dessa hora a refeição terá uma multa de 0,30eur. O sistema permite efetuar a marcação com multa no próprio dia até às 9:00h.

Para esclarecimento de dúvidas relacionadas com a plataforma SIGA deverá contactar a **Equipa de Projeto para a Qualidade da Alimentação Escolar** através do correio eletrónico ([epqae@cm-lisboa.pt](mailto:epqae@cm-lisboa.pt)) telef: 218 17 35 46 / 218 170 667 / 913 064 375, indicando sempre o nome do aluno, estabelecimento de ensino que frequenta, ano de escolaridade, nome do encarregado de educação, contacto telefónico e identificação do problema e/ou alteração de dados necessária.